

Marktconsultatie

Bedrijfsafval

Uitgave

Gemeente Eindhoven
Sector FAO

Datum

29 augustus 2023

Versie

Definitief.

Inhoud

1.	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Aanbestedende dienst	3
1.3	Doel marktconsultatie	3
2.	Projectbeschrijving	4
2.1	Aanleiding van het project	4
2.2	Doel van het project	4
2.3	Huidige situatie	4
2.4	Gewenste situatie	5
3.	Verloop marktconsultatie	8
3.1	Planning marktconsultatie	8
3.2	Stellen van vragen t.b.v. nota van inlichtingen	8
3.3	Indienen beantwoording van vragen	8
3.4	Afronden marktconsultatie	8
3.5	Voorlopige planning van de aanbesteding	9
4.	Voorwaarden	10
4.1	Aanbestedingsbeginselen	10
4.2	Vertrouwelijkheid door opdrachtgever	10
4.3	Vertrouwelijkheid informatie van opdrachtgever	10
4.4	Status informatie	10
4.5	Melding onregelmatigheden	10
4.6	Vergoeding van kosten	10

BIJLAGEN:

- Invulformulier A Vragenlijst
- Bijlage 1. Tonnage, per stroom, per locatie

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Dit is het marktconsultatiedocument met betrekking tot bedrijfsafval van de gemeente Eindhoven, hierna tevens te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever.

1.2 Aanbestedende dienst

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door de gemeente Eindhoven. Eindhoven is met haar ca. 243.000 inwoners de vijfde stad van Nederland. Meer informatie over de gemeente Eindhoven is te vinden op de website www.eindhoven.nl.

1.3 Doel marktconsultatie

De gemeente Eindhoven houdt deze marktconsultatie om belangstellende partijen te raadplegen over de voorgenomen opdracht/aanbesteding alvorens een eventueel formeel aanbestedingsproces wordt gestart. De verkregen informatie zal gebruikt worden bij het verder specificeren van de mogelijke opdracht(en) en bij de keuze(s) van de aanbestedingsvorm(en) c.q. contractvormen. Op deze wijze kan/kunnen de aan te besteden opdracht(en) afgestemd worden op de mogelijkheden die er zijn in de huidige markt.

Het doel van deze marktconsultatie is dan ook het verkrijgen van inzicht in de wijze waarop de aanbestedende dienst de aanbesteding voor bedrijfsafval het beste in de markt kan zetten. Enerzijds zodat de beschikbare financiële middelen zo efficiënt mogelijk worden ingezet. Anderzijds omdat de gemeente Eindhoven wil aansluiten bij de ambities geformuleerd door het Rijk richting een volledig circulaire economie in 2050.

Meer specifiek het doel inzicht te verkrijgen in:

- De geïnteresseerde partijen die de bovenstaande dienstverlening geheel of in samenwerking kunnen opleveren;
- De optimale perceelverdeling;
- De optimale rolverdeling tussen opdrachtgever en opdrachtnemer;
- Mogelijke innovatieve, creatieve, efficiënte en / of kostenbesparende oplossingen vanuit de markt;
- De meest passende contractvorm en mogelijke KPI's.

2. Projectbeschrijving

2.1 Aanleiding van het project

De gemeente Eindhoven heeft een overeenkomst voor het ophalen en verwerken van bedrijfsafval. Deze overeenkomst eindigt op 30-11-2023 en kan niet langer verlengd worden. Tot er een nieuwe overeenkomst is, wordt deze overeenkomst voortgezet door middel van een overbruggingsovereenkomst. Dit betekent dat de dienstverlening zo snel mogelijk opnieuw moet worden aanbesteed zodat een nieuwe rechtmatige overeenkomst tot stand komt.

Naast voorgenoemde overeenkomst heeft de gemeente ook een overeenkomst voor het transport en de verwerking van het afval uit ondergrondse containers. Deze overeenkomst eindigt op 30-11-2023 en kan, indien gewenst, nog tweemaal met twee jaar worden verlengd. Gezien de geplande aanbesteding van het bedrijfsafval is dit hét moment om te onderzoeken of het interessant is om gebruik te maken van de verleningsopties of juist niet.

Naast de aflopende contracten speelt mee dat de gemeente Eindhoven ambitieus is op het gebied van de circulaire economie en wil aansluiten bij de ambities geformuleerd door het Rijk richting een volledig circulaire economie in 2050. Een van de speerpunten hierin is haar bedrijfsafval. Door de ambities op deze afvalstromen te verhogen en op te nemen in de aanbesteding voor de verwerking van deze stromen wordt concreet invulling gegeven aan de circulaire ambities van de gemeente zoals uiteengezet in de visie *“Eindhoven circulair: op weg naar een circulaire economie”*.

2.2 Doel van het project

Gemeente Eindhoven wenst met de aanbesteding van haar bedrijfsafval (en mogelijk de ondergrondse containers) één of meerdere contractpartijen te contracteren waarmee zij het volgende kan bereiken:

“Wij zijn op zoek naar een partner voor het reduceren en zo duurzaam mogelijk verwerken van onze afvalstromen voor de komende jaren. Hierbij zetten we in op bewustwording bij zowel medewerkers als bezoekers als belangrijk aspect om onze afval footprint te verlagen. Onder duurzaam verstaan we het minimaliseren van emissies in zowel de operatie als de afvalketen.”

Bovenstaande betreft de belangrijkste doelstelling, maar vanzelfsprekend vindt de gemeente behoud van de huidige kwaliteit van dienstverlening en een geruisloze overgang naar een eventuele nieuwe afvalverwerker ook belangrijk.

2.3 Huidige situatie

De afvalstromen die binnen deze aanbesteding vallen worden op verschillende locaties opgehaald, die simpel gezegd kunnen worden opgedeeld in de ‘eigen locaties’ (A), de dienstgebouwen van de gemeenten, en de ‘bezoekerslocaties’ (B), waaronder met name sportaccommodaties en een museum vallen, maar ook een tijdelijke nevenlocatie (intern bekend als het stadkantoor). Op de eigen locaties wordt het afval vaker – namelijk dagelijks - opgehaald dan op bezoekerslocaties, terwijl er in totaal wel meer bezoekerslocaties zijn.

In 2021 en 2022 werd ongeveer 50% van het afval van beide type locaties gescheiden ingezameld. De andere helft werd ingezameld als restafval. Hierdoor zijn de mogelijkheden tot hoogwaardig hergebruik na inzameling beperkt; ongeveer de helft van het afval wordt verbrand. Een reden hiervoor is de huidige, beperkte mogelijkheid tot (hoogwaardig) scheiden op bezoekerslocaties. Dit ziet de gemeente graag verbeterd.

In bijlage 1 vindt u een overzicht met de hoeveelheid afval per afvalstroom, per locatie.

Op enkele locaties speelt specifieke problematiek, te weten:



- Mercado, Smalle Haven 109 heeft maar zeer beperkte ruimte (in pandige koelcel) om de containers van diversen afvalstromen te plaatsen;
- Mercado, Smalle Haven 109 is maar beperkt toegankelijk i.v.m. binnenstadgebied, mede hierdoor is deze locatie maar tot 11.00 uur toegankelijk;
- Zowel voor Mercado als Stadhuis is het geen optie om containers permanent buiten de deur te plaatsen i.v.m. vandalisme. Containers worden alleen voor lediging buiten geplaatst;
- Alle sportlocaties Sporthallen/gymzalen en zwembaden hebben meerdere wisselende gebruikers met een diversiteit aan culturele achtergronden en gedragingen. Deze huurders volgen elkaar de gehele dag op. Daarnaast zijn er nog losse verhueringen zoals kinderfeestjes enz. Het gedrag van deze gebruikers is lastig te sturen en dit heeft invloed op de mate waarin scheiding aan de bron mogelijk is;
- Op een groot aantal locaties is de ruimte dusdanig beperkt dat er alleen plek is voor kleinere containers.

Binnen de huidige overeenkomsten zijn vraagstukken over verduurzamen en het toepassen van circulaire initiatieven niet of niet voldoende van de grond gekomen. Vanuit de gemeente zijn er wel initiatieven genomen, te weten:

- Kartonnen beker naar toiletpapier. Binnenkort staat het verbod op gebruik van wegwerpbekers (de SUP-wetgeving) voor de deur. Met de invoering van deze wet vanaf 1 januari 2024 gaat de herbruikbare beker de norm worden. Het initiatief om de koffiebekers te verwerken tot toiletpapier, is qua recycling niet hoogwaardig genoeg om aan de wet te voldoen, en stopt dus;
- Mogelijkheden om een aantal afvalstromen te scheiden aan de bron;
- Via informatiefilmpjes op Intranet medewerkers bewuster laten worden;
- Direct aanspreken medewerkers op gedrag;
- Scheidingsstations worden door medewerkers met afstand tot de arbeidsmarkt geleegd en nagekeken of het een schone afvalstroom is.

Binnen de huidige overeenkomst heeft de gemeente ook onvoldoende inzicht kunnen krijgen in de wijze waarop en hoe het afval wordt verwerkt en hoe de keten is ingericht. In de vorige aanbesteding is de "Ladder van Lansink" ingebracht maar gedetailleerde vertaling naar onze afvalstromen en verbetervoorstellen leveren voor nu onvoldoende inzicht op. De huidige opdrachtnemer gebruikt drie treden van de ladder (B. hergebruik, C. recycling, D. energie) maar de behoefte is een gedetailleerd inzicht om te kunnen verbeteren.

2.4 Gewenste situatie

In samenwerking met adviesbureau Copper8 heeft de gemeente Eindhoven een ambitiedocument opgesteld. De gemeente concretiseert haar duurzame ambities voor deze aanbesteding naar de volgende punten:

1. **Reductie van de totale hoeveelheid afval** | De gemeente streeft in de eerste plaats naar het reduceren van de totale hoeveelheid afval (in kg) en wil dit o.a. bereiken door:
 - a. Te sturen op reductie van materialen (o.a. verpakking) bij inkoop en door het toepassen van andere verdienmodellen ('as-a-service');
 - b. Lokale technologische innovaties te stimuleren waardoor reststromen opnieuw (hoogwaardig) kunnen worden toegepast.

De gemeente kent een verscheidenheid aan afvalstromen. Om een afvalvrije gemeente te worden, moet als eerste ingezet worden op het verminderen van de totale hoeveelheid afval vóórdat dit afval wordt.

Samenwerking en innovatie in de keten is dan ook noodzakelijk om dit te bereiken. Startpunt hiervoor is meer

inzicht in de huidige afvalstromen, waar de gemeente graag bij betrokken wil worden.

2. **Restafvalvrije dienstgebouwen, sportaccommodaties en museum** | Al het resterende afval wat binnen de gemeentelijke dienstgebouwen, sportaccommodaties en museum wordt gecreëerd wordt zo hoogwaardig mogelijk hergebruikt (volgens de R-ladder van circulariteit) waarbij het storten en verbranden van afval niet voorkomt. Daarmee wordt de gemeente restafvalvrij.

Het grootste aandeel afval van de gemeente wordt nu nog opgehaald en verwerkt als restafval (voornamelijk bezoekerslocaties), waardoor hoogwaardig hergebruik weinig aan de orde is. De gemeente streeft er daarom naar het afval dat toch nog blijft bestaan hoogwaardig her te gebruiken, zodat zij restafvalvrij kan worden. Dit kan mede worden bereikt door het implementeren van nieuwe methoden voor het inzamelen van het afval, of het anders verwerken van de stromen die binnenkomen. Het aangaan van nieuwe samenwerkingen om reststromen te benutten wordt gezien als belangrijk middel om dit te bereiken. Hierbij moet rekening gehouden worden met de ruimtelijke beperkingen waar de locaties van de gemeente mee te maken hebben; er kunnen niet zomaar heel veel verschillende afvalbakken neergezet worden ten behoeve van scheiding. Er moet rekening gehouden worden met fysieke beperkingen t.a.v. ruimtegebruik containers. Betrokkenheid bij deze verandering door middel van inzicht is tevens belangrijk voor de gemeente om zo gezamenlijk te blijven streven naar geen restafval.

3. **Bewustwording en het gevoel van urgentie bij alle medewerkers van de gemeente en bezoekers van sportaccommodatie en museum** | Iedereen binnen de gemeente is zich bewust van de impact en het belang van het terugdringen van afval. Medewerkers van de gemeente en bezoekers van de sportaccommodaties en museum worden gestimuleerd om hun afvalvoetafdruk te reduceren en afval goed te scheiden.

Het verminderen van afval en de potentie voor hoogwaardig hergebruik bevat ook een gedragscomponent die beïnvloedt kan worden door bewustwording bij medewerkers en bezoekers. Per locatie kan het verschillen hoe afval ontstaat en hoe hier vervolgens mee wordt omgegaan. Medewerkers komen vaak op de eigen kantoorlocatie en bewustwording bij deze groep zal dan ook waarschijnlijk anders zijn dan die van sporadische bezoekers, bijvoorbeeld aan het zwembad. Ondersteunend aan deze bewustwording is het zichtbaar maken van de behaalde resultaten, zodat anderen geïnspireerd raken.

4. **Optimaal vervoer** | De logistieke vervoersbewegingen van het afval worden zo optimaal mogelijk uitgevoerd en waar mogelijk gereduceerd. Dit om zowel de drukte in de stad als de uitstoot van CO₂- en NO_x te reduceren (emissieloos).

Naast het streven naar afvalvermindering, heeft de gemeente ook als doel om een leefbare stad te zijn. Een belangrijk aspect hiervan is het verminderen van het aantal vervoersbewegingen in de stad. Een toename van het verkeer heeft namelijk een negatieve invloed op de leefbaarheid vanwege de ruimte die dit inneemt, de (geluids-)overlast die dit kan veroorzaken en de emissies die dit vaak met zich meebrengt. De nieuwe manier van afvalverwerking moet hier zo veel mogelijk rekening mee houden door te kiezen voor optimaal vervoer.

Partnerschap

De gemeente zet in op een langdurig **partnerschap**, waarbij een meerjarig contract wordt afgesloten met verlengingsopties afhankelijk van de behaalde prestaties. Vertrouwen hebben in elkaar en verbondenheid voelen is hiervoor de basis. Om dit te stimuleren wordt ook transparantie gezocht op het gebied van de samenwerking en business case vanuit zowel opdrachtgever als opdrachtnemer.

Inzicht is een belangrijke onderligger van deze samenwerking, waarbij de inzichten opgedaan door de opdrachtnemer regelmatig worden gedeeld en besproken met opdrachtgever voor gedeeld probleemeneigenschap.

Duurzame omgang met materialen en afval is veranderlijk en **innovaties** volgen elkaar snel op. Daarom wordt in de samenwerking ook gevraagd om flexibiliteit: mee kunnen bewegen met innovaties en ontwikkelingen in de markt. Om dit te borgen gedurende de samenwerking, wordt gevraagd om sterk innovatiemanagement.

Aanvullende minimum vereisten

- Er wordt samengewerkt met een participatiebedrijf (SROI);
- Voldoen aan actuele wet- en regelgeving.

Het onderhavige project betreft op hoofdlijnen het volgende:

- Ledigen rolcontainers op 58 locaties in de stad Eindhoven volgens een vast schema;
- Incidentele lediging rolcontainers in de stad Eindhoven
- Hoogwaardige verwerking van het verzamelde afval;
- Inzicht in de wijze waarop het afval verwerkt worden (keteninzicht);
- Actief contractmanagement waarbij continu verbetering (met de nadruk op verduurzaming) het uitgangspunt is.

Optioneel:

- Het ter beschikking stellen van (semi-) ondergrondse containers op diverse locaties van de gemeente indien opslagcapaciteit binnen de gebouwen ontoereikend is;
- Ledigen ondergrondse containers in de stad Eindhoven.

Tot het project behoren niet:

- Het inzamelen en verwerken van huisvuil binnen de gemeente Eindhoven.

3. Verloop marktconsultatie

3.1 Planning marktconsultatie

Hieronder is de planning van de marktconsultatie opgenomen.

Mijlpaal	Weeknummer / datum
Publiceren van de marktconsultatie	29 augustus 2023
Gelegenheid tot het stellen van vragen over de marktconsultatieprocedure	8 september 2023
Streefdatum beantwoording vragen	12 september 2023
Sluitingsdatum voor het indienen van de gevraagde schriftelijke informatie	15 september 2023
Verdiepende gesprekken	Week 38 & 39
Afronden marktconsultatie en verslaglegging	Week 40

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning eenzijdig aan te passen. In een dergelijk geval vindt communicatie richting alle partijen plaats.

3.2 Stellen van vragen t.b.v. nota van inlichtingen

De deelnemende partijen kunnen tot de in de planning genoemde datum vragen stellen via TenderNed. Van deze vragen met de bijbehorende antwoorden wordt een geanonimiseerde nota van inlichtingen opgesteld. De gemeente Eindhoven beseft dat er nog veel details in de aangereikte informatie ontbreken, omdat de documenten globale beschrijvingen zijn. Aangezien momenteel de informatie nog niet compleet is, zal het niet in alle gevallen mogelijk zijn om detailvragen te beantwoorden. Van de partijen wordt verwacht dat zij bij de opstelling van de vragen hiermee rekening houden.

3.3 Indienen beantwoording van vragen

De communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie zal geschieden via TenderNed. Aan de deelnemende partijen wordt gevraagd om schriftelijk antwoord te geven op de vragen in dit document.

Naar aanleiding van de schriftelijke beantwoording van deze vragen kan opdrachtgever een nadere toelichting vragen, die kan bestaan uit nadere overleggen, maar opdrachtgever is daar niet toe gehouden. Afhankelijk van de inhoudelijke reactie(s), neemt de aanbestedende dienst de beslissing of er gesprekken worden gepland en zo ja met welke partijen.

3.4 Afronden marktconsultatie

Het resultaat van de marktconsultatie is allereerst een vertrouwelijke set van vragen en antwoorden op de gestelde vragen van de partijen die hieraan hebben deelgenomen. Deze set aan antwoorden kan opdrachtgever gebruiken voor het (mogelijk) verder invullen van de voorgenomen opdracht. Opdrachtgever is echter niet verplicht suggesties of iets dergelijks van een partij over te nemen dan wel een verklaring af te leggen voor het niet overnemen van bepaalde suggesties. Een deelnemende partij kan derhalve geen rechten ontlenen aan de gegeven informatie of het beantwoorden van gestelde vragen.

Indien een partij die deelneemt aan de marktconsultatie van mening is dat door hem gegeven informatie concurrentiegevoelige informatie is, kan hij dit bij de aanbestedende dienst aangeven. Indien dit daadwerkelijk het geval blijkt te zijn, zal opdrachtgever in voorkomend geval deze informatie dan niet openbaar maken.

Naast de vertrouwelijke set van vragen en antwoorden stelt opdrachtgever een korte, geanonimiseerde samenvatting op, met daarin op hoofdlijnen de bevindingen. Deze samenvatting wordt later als bijlage toegevoegd bij de betreffende aanbestedingsstukken.

3.5 Voorlopige planning van de aanbesteding

De voorlopige planning van de aanbesteding is in onderstaande tabel weergegeven. Deze planning is nog indicatief. Er kunnen dan ook geen rechten aan worden ontleend. Het staat opdrachtgever vrij om op een later tijdstip te besluiten de marktconsultatie en/of mogelijke aanbesteding tijdelijk of definitief te staken.

Beoogde planning aanbestedingsfase	Weeknummer / datum
Start aanbesteding	Week 49
Sluitingsdatum indienen van inschrijving	Week 5
Bekendmaking gunningsbeslissing	Week 8
Ingangsdatum overeenkomst	1 april 2024

4. Voorwaarden

Door deelname aan de marktconsultatie verklaart een deelnemende partij akkoord te zijn met het gestelde in dit marktconsultatiedocument.

4.1 Aanbestedingsbeginselen

Opdrachtgever neemt bij deze marktconsultatie de objectiviteit, transparantie, gelijke behandeling, non-discriminatie en proportionaliteit in acht. Dit betekent onder meer dat:

- De marktconsultatie een vrijblijvend karakter heeft oftewel partijen zijn niet verplicht mee te werken;
- Participatie aan deze marktconsultatie en de kwaliteit van de antwoorden van deelnemende partijen op geen enkele wijze de positie van de betreffende organisatie beïnvloeden tijdens de aanbesteding;
- De door opdrachtgever tijdens de marktconsultatie verstrekte informatie en belangrijke input verkregen tijdens deze marktconsultatie eveneens wordt gepubliceerd tijdens de aanbesteding;
- De gemeente Eindhoven zorgt ervoor dat bij de aanbesteding van de opdracht(en) alle potentiële inschrijvers gelijk geïnformeerd worden.

4.2 Vertrouwelijkheid door opdrachtgever

Opdrachtgever zal de input van deelnemende partijen met vertrouwelijkheid behandelen. Opdrachtgever zal deze informatie uitsluitend tonen aan medewerkers en adviseurs die direct bij de marktconsultatie en/of bij de aanbesteding zijn betrokken, tenzij opdrachtgever op grond van wettelijke voorschriften gehouden is tot verdergaande bekendmaking. Indien deze situatie zich voordoet, zal opdrachtgever dit vooraf melden aan de betreffende partij of partijen die dan ook in de gelegenheid zijn tegen een eventueel voornemen tot bekendmaking op te komen. Opdrachtgever is gerechtigd de verstrekte informatie te gebruiken ten behoeve van het opstellen van de aanbestedingsstukken.

4.3 Vertrouwelijkheid informatie van opdrachtgever

Alle documentatie en informatie die in het kader van de marktconsultatie verstrekt wordt, is vertrouwelijk. Partijen zullen de verplichtingen inzake vertrouwelijkheid ook opleggen aan de door hen in te schakelen medewerkers, partijen en adviseurs.

4.4 Status informatie

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die door opdrachtgever wordt verstrekt in de context van de marktconsultatie. De schriftelijke documentatie (evenals eventuele mondelinge overleggen) moeten worden gezien als algemene mogelijkheden/richtingen voor de aanbesteding. Opdrachtgever wijst iedere aansprakelijkheid voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van de informatie van de hand.

4.5 Melding onregelmatigheden

Indien een partij vindt dat informatie in dit marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dient deze partij binnen vijftien dagen na ontvangst van het betreffende document opdrachtgever schriftelijk hierop te attenderen. Als een partij niet tijdig op de voorgeschreven wijze opdrachtgever attendeert, vervalt in beginsel ieder recht van de partij jegens opdrachtgever voor zover verband houdende met de vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

4.6 Vergoeding van kosten

De gemeente Eindhoven heeft ervoor gekozen de marktconsultatie via TenderNed bekend te maken. De door partijen aan deze marktconsultatie gemaakte kosten komen niet in aanmerking voor vergoeding.